PATVIRTINTA
Anykščių L. ir S. Didžiulių viešosios bibliotekos
direktoriaus 2024-07-08 įsakymu Nr. V-39

ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS LIUDVIKOS IR STANISLOVO DIDŽIULIŲ VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS BENDRŲJŲ REIKALŲ SKYRIAUS KIEMSARGIO-DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Anykščių Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešosios bibliotekos (toliau – Biblioteka) Bendrųjų reikalų skyriaus (toliau – Skyrius) kiemsargio-darbininko pareigybė priklauso nekvalifikuotų darbuotojų pareigybių grupei;
2. Pareigybės lygis – D;

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
3.1 turi būti ne jaunesnis kaip 18 metų amžiaus;
3.2 vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais bibliotekų veiklą, savivaldybės teisės aktais, Bibliotekos nuostatais, Skyriaus nuostatais ir Bibliotekos direktoriaus įsakymais;
3.3 žinoti darbo įrankių paskirtį ir jų saugojimo tvarką;
3.4 išmanyti kiemo valymo specifiką skirtingais metų laikais;
3.5 žinoti Bibliotekos vidaus darbo tvarkas ir taisykles, saugos darbe ir priešgaisrinės saugos taisykles.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
4.1 Surenka, sušluoja šiukšles Bibliotekos ir jos filialo Istorijų dvarelis teritorijoje ir sukrauna į joms skirtas vietas.
4.2 rudens sezono metu, grėbsto ir šluoja lapus Bibliotekos ir jos filialo Istorijų dvarelis kiemų teritorijose;
4.3 žiemos sezono metu nuvalo sniegą ir ledą, pabarsto smėliu Bibliotekos ir jos filialo Istorijų dvarelis prieigas ir kiemus;
4.4 nuvalo voratinklius lauke nuo Bibliotekos ir jos filialo Istorijų dvarelis pastatų lietvamzdžių;
4.5 vykdo kitus Skyriaus vedėjo ir Bibliotekos direktoriaus nurodymus.

Susipažinau:

_____

(parašas, vardas, pavardė, data)